Alle Bediensteten, Studierenden und Besucher\*innen der TU Graz müssen ihre Anwesenheit in den Räumlichkeiten der TU Graz dokumentieren. Dies hilft, den organisatorischen Überblick zu wahren und dient der anlassbezogenen Rekonstruktion, welche Personen an welchen Tagen in den Räumlichkeiten der TU Graz anwesend waren.

Gebäude und Raum:

Datum:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Name (in Blockschrift) | anwesend von (Uhrzeit) | anwesend bis (Uhrzeit) | Telefonnummer | E-Mail |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Name (in Blockschrift) | anwesend von (Uhrzeit) | anwesend bis (Uhrzeit) | Telefonnummer | E-Mail |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |